

Płace i Kadry

Nowości

1. Wskaźniki.

Konfiguracja / Program / Płace / Wynagrodzenia

Wartości obowiązujące od 01.09.2024:

- przeciętne miesięczne wynagrodzenie: 8038,41 zł,
- minimalne wynagrodzenie uczniów I roku: 643,07 zł,
- minimalne wynagrodzenie uczniów II roku: 723,46 zł,
- minimalne wynagrodzenie uczniów III roku: 803,84 zł,
- młodociany – przyuczenie: 562,69 zł,

Wartości obowiązujące od 1.10.2024:

- Wskaźnik waloryzacji: 106,6%.

Wartości obowiązujące od 1.01.2025:

- Najniższe wynagrodzenie dla etatu: 4666,00 zł,
- Minimalna stawka godzinowa dla umów: 30,50 zł

Podstawa prawna:

Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 9 sierpnia 2024 r. w sprawie przeciętnego wynagrodzenia w drugim kwartale 2024 r. (M.P z 2024 r. poz. 730).

Obwieszczenie Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z dnia 13 sierpnia 2024 r. w sprawie wskaźnika waloryzacji podstawy wymiaru zasiłku chorobowego przyjętej do obliczenia świadczenia rehabilitacyjnego w IV kwartale 2024 r. (M.P. z 2024, poz. 753).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz.U. z 2024,poz.1362).

2. **Deklaracja ZUS RPA.** Dostosowano deklarację do nowego wzoru obowiązującego od 01.09.2024. W nowej sekcji III. G wykazywany będzie okres pracy nauczycielskiej wykonywanej w placówkach wymienionych w Karcie Nauczyciela. Sekcja będzie automatycznie uzupełniana dla pracowników, którzy mają na zakładce **[Ubezpieczenie ed.]** zaznaczone parametry **Nauczyciel** oraz **Karta Nauczyciela**. Parametr **Karta Nauczyciela** można zaznaczyć także seryjnie dla zaznaczonych pracowników za pomocą **Seryjnej zmiany wartości pola**.

Wydruk ZUS IMIR także dostosowano do nowego wzoru poprzez dodanie informacji o okresie pracy nauczycielskiej wykonywanej w placówkach wymienionych w Karcie Nauczyciela.

3. **Zwolnienie z opłacania składek ZUS dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą tzw. wakacje składkowe.** W związku ze zmianami od 1 listopada 2024 roku umożliwiono odnotowanie zwolnienia z opłacania składek ZUS przez jeden miesiąc w danym roku kalendarzowym dla osób prowadzących działalność gospodarczą oraz odpowiednie naliczenie tych składek w wypłacie.

Zwolnienie z opłacenia składek społecznych jest możliwe po złożeniu przez właściciela wniosku do ZUS w miesiącu poprzedzającym miesiąc kalendarzowy, w którym będzie zastosowane zwolnienie.

Zwolnienie z opłacania dotyczy składek na obowiązkowe ubezpieczenie emerytalne, rentowe oraz wypadkowe za wskazany miesiąc, a także składki chorobowej, gdy ubezpieczony podlegał pod dobrowolne ubezpieczenie chorobowe w miesiącu złożenia wniosku, jak również w miesiącu poprzedzającym. Ponadto, w miesiącu obejmującym zwolnienie nie będzie opłacana składka na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy. Zwolnienie nie dotyczy natomiast składki zdrowotnej. Składki społeczne w miesiącu zwolnienia z ZUS będą finansowane przez budżet państwa. W miesiącu objętym zwolnieniem, podstawą składek jest najniższa obowiązująca danego ubezpieczonego podstawa wymiaru składek.

Informacja o zwolnieniu z opłacania składek jest możliwa do odnotowania na formularzu właściciela na zakładce **[Ubezpieczenie (etat)]** w sekcji: *Okresy zwolnienia z opłacania składek ZUS*.

Formularz danych pracownika [[W001] Jan Nowak]

1 Ogólne 2 Nr ident./podatki 3 Etat 4 **Ubezpieczenie (etat)** 5 Ubezpieczenie cd 6 Ubezpieczenie (zdrów.) 7 Inne informacje 8 PF

Dane o obowiązkowych ubezpieczeniach społecznych i zdrowotnym

Kod tytułu ubezpieczenia: **Kod** 0510 00

Podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu:

- emerytalnemu
- rentowemu
- chorobowemu
- wypadkowemu

Data powstania obowiązkowych ubezpieczeń:

Społecznych: 01.01.2024

Zdrowotnego: 01.01.2024

Dane o dobrowolnych ubezpieczeniach społecznych i zdrowotnym

Podlega dobrowolnemu ubezpieczeniu:

- emerytalnemu
- rentowemu
- chorobowemu
- zdrowotnemu

Deklaracja ZUS DRA

Indywidualna DRA

REGON: Nazwa skrócona:

Na DRA rozlicz z: Przychód za ub. rok: 0,00 PLN

Ustalenie podstawy składek społecznych - dane za poprzedni rok

	Przychód	Dochód
Karta podatkowa:	0,00 PLN	0,00 PLN
Ryczałt:	0,00 PLN	0,00 PLN
Zasady ogólne:	0,00 PLN	0,00 PLN

Okresy zwolnienia z opłacania składek ZUS

Rok	Miesiąc
2024	Grudzień

Wyrejestrowanie z ubezpieczeń

Rodzaj ubezpieczenia:	Od dnia:	Kod przyczyny:
Emerytalne:		000
Rentowe:		000
Chorobowe:		000
Wypadkowe:		000
Zdrowotne:		000

Tryb rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy

Kod trybu rozwiązania: 000

Kod podstawy prawnej: 000

Podstawa prawna dla kodu 550:

Strona inicjująca: brak

Informacje o zwolnieniu z opłacania składek można również wprowadzić z poziomu modułu Comarch ERP Operacje Wielofirmowe. W sekcji Płace i Kadry dodano opcję **Zwolnienie z opłacania składek ZUS (wakacje składkowe)**. Dla zaznaczonych firm w danych właściciela zostanie dodana informacja o zwolnieniu ze składek w ustawionym na oknie list firm okresie.

W miesiącu korzystania z tzw. wakacji składkowych w wypłacie zostaną naliczone:

- ‘Dochód deklarowany (zwolnienie z ZUS)’ w kwocie, która będzie stanowiła podstawę składek społecznych finansowanych z budżetu państwa. Kwotą będzie najniższa podstawa składek ZUS obowiązująca danego właściciela.
- ‘Dochód deklarowany właściciela’ – w kwocie 0, gdy właściciel podlega zwolnieniu ze wszystkich składek społecznych lub w kwocie będącej podstawą składki chorobowej, jeśli właściciel w miesiącu złożenia wniosku o zwolnienie z opłacania

składek i miesiącu poprzedzającym ten miesiąc nie był zgłoszony do ubezpieczenia chorobowego, co oznacza, że nie podlega ona zwolnieniu.

Na zakładce **[Ubezpieczenie]** składki będą naliczone dla dwóch kodów ubezpieczenia. Dla kodu podstawowego, który wynika z danych ustawionych na formularzu właściciela zostanie naliczona podstawa i składka zdrowotna, która nie podlega zwolnieniu i jest finansowana przez właściciela oraz podstawa i składka chorobowa jeśli nie podlega zwolnieniu.

Składki społeczne, które są zwolnione czyli zostaną sfinansowane przed budżet państwa będą naliczone z dedykowanym dla wakacji składkowych kodem 0514, 0574 lub 0594 ustalonym odpowiednio dla danego właściciela.

Właściciel korzystający z wakacji składkowych nie opłaca składki na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy dlatego nie będzie on naliczany.

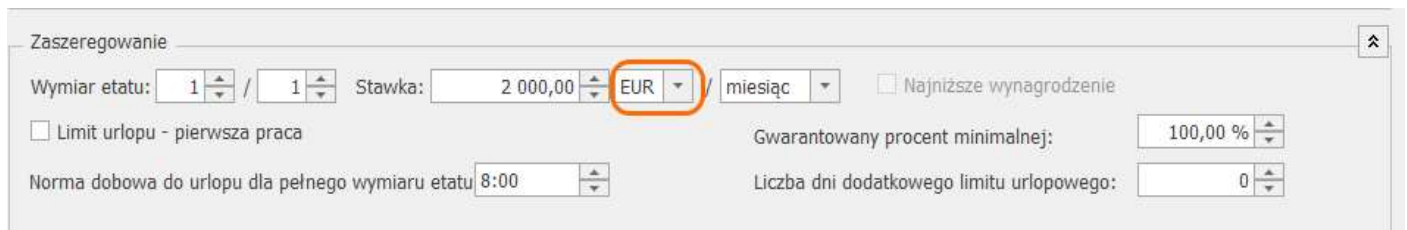
Podczas naliczania deklaracji rozliczeniowej za miesiąc objęty zwolnieniem z opłacenia składek zostanie wygenerowana:

- deklaracja rozliczeniowa ZUS DRA,
- imienny raport miesięczny ZUS RCA dla właściciela z informacją o składkach finansowanych przez budżet państwa,
- imienny raport miesięczny ZUS RCA dla właściciela z informacją o składkach finansowanych przez niego,
- imienne raporty za innych ubezpieczonych – w przypadku zgłaszania do ubezpieczeń innych osób.


Podstawa prawna: *Ustawa z dnia 9 maja 2024 r. o zmianie ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2024 r. poz. 863).*

4. Wyплаты w walucie. Umożliwiono naliczenie wypłat w walucie innej niż PLN dla pracowników/ zleceniobiorców wykonujących pracę w Polsce.

Ewidencja waluty rozliczenia. Na formularzu danych pracownika na zakładce **[Etat]** obok pola **Stawka** dodano pole, w którym należy wskazać walutę, w której będzie naliczana wypłata. Domyślnie podpowiada się waluta PLN.



The screenshot shows a form titled "Zaszeregowanie" with several input fields. The "Stawka" field is set to "2 000,00" and has a dropdown menu for currency, which is currently set to "EUR" and highlighted with an orange circle. Other fields include "Wymiar etatu" (1 / 1), "Limit urlopu - pierwsza praca" (unchecked), "Norma dobowa do urlopu dla pełnego wymiaru etatu" (8:00), "Gwarantowany procent minimalnej:" (100,00 %), and "Liczba dni dodatkowego limitu urlopowego:" (0). There is also a "Najniższe wynagrodzenie" checkbox which is unchecked.

Zmianę waluty pracownika należy odnotować poprzez aktualizację zapisu  .

Użytkownik ma możliwość zmiany/aktualizacji waluty dla zaznaczonych pracowników za pomocą seryjnej zmiany wartości pola dostępnej w module *Place i Kadry Plus*. Na liście pracowników w kolumnie *Waluta rozliczenia* wyświetlana jest waluta wynagrodzenia.

Wskazówka

Jeżeli na formularzu danych pracownika jest ustawiona waluta inna niż PLN to nieaktywne staje się pole **najniższe wynagrodzenie**.

Jeśli wynagrodzenie z tytułu umowy cywilnoprawnej jest rozliczane w obcej walucie, informację o walucie należy wprowadzić na formularzu umowy na zakładce **[Ogólne]** obok wartości umowy lub stawki za godzinę.

Na liście umów cywilnoprawnych pracownika w kolumnie *Waluta rozliczenia* wyświetlana jest waluta umowy.

Robert Zama: formularz umowy [UMW/2024/2]

1 Ogólne 2 Ubezpieczenia 3 Lista wypłat umowy 4 Dodatkowe

Dokument UMW Pełny numer dokumentu: **UMW/2024/2**
 Seria dokumentu: Numer kolejny: 2

Dane ogólne

Data zawarcia: 01.10.2024 Data rozpoczęcia: 01.10.2024 Data zakończenia:
 Tytuł umowy
Rodzaj umowy PIT-8B 6.Przychody z osob.wyk.działaln.
 Symbol listy płac

Dane podatkowe

Ulga podatkowa: 3 600,00 x 0 / 12 = 0,00
 Nie pobierać zaliczki podatku na wniosek podatnika (dochód do 30 000 zł)

Oddelegowanie do pracy za granicą
 Oddelegowany do pracy za granicą

Szczegóły umowy

Wartość: 3 000,00 EUR
 Stawka za godzinę: 0,00 EUR
 Procent kosztów uzyskania: 20,00 %
 Składki ZUS: 0,00
 Kwota kosztów uzyskania: 600,00
 Podstawa opodatkowania: 2 400,00
 Podatek/zaliczka do US: 288,00
 Składki PPK pracownika: 0,00
 Składki PPK pracodawcy: 0,00
 Do wypłaty: 2 712,00

Wypłata umowy przyrównywana do stawki minimalnej
 Czas pracy dla umowy pobierać:
 z kalendarza nieobecności
 z uproszczonego zestawienia w umowie
 Procent zaliczki podatku: 12,00 %
 Składka na ubezpiecz. zdrowotne: 0,00
 Kwota następnej wypłaty (brutto): 0,00

Dodatkowe elementy wynagrodzenia. W związku z wprowadzeniem możliwości naliczania wypłat w obcej walucie, w module *Place i Kadry Plus* na formularzu typu wypłaty, dostępnym z poziomu (*Start/Konfiguracja/ Firma/ Place/ Typy wypłat*) na zakładce **[Ogólne]** w sekcji *Waluta w wypłacie* zmieniono nazwę opcji **waluta systemowa** na **dowolna waluta**.

Na formularzu dodatku, przypisanym na liście dodatków pracownika, zostało dodane pole **Waluta w wypłacie**, w którym należy wskazać walutę rozliczenia dodatku. Domyślnie podpowiada się waluta ustawiona w kartotece pracownika.

Typ wypłaty przypięty na liście dodatków pracownika w kadrach ze wskazaną walutą inną niż PLN, będzie się automatycznie wyliczał tylko w wypłatach naliczanych na listach płac z zaznaczonym parametrem **Lista w obcej walucie** i wskazaną tą samą walutą rozliczenia.

Jeśli dodatek jest dodawany bezpośrednio w wypłacie to przyjmowana jest waluta ustawiona na liście płac.

Robert Zama: formularz dodatku [Dodatek funkcyjny]

1 Ogólne 2 Wypłacany z umowami

Element wynagrodzenia

Aktualny zapis elementu wynagrodzenia

Rodzina:

Nieaktywny

Niewliczany do podstawy zasiłku po okresie wypłacania

Typ składnika Dodatek funkcyjny

Nazwa: Dodatek funkcyjny

Wypłacać od: 01.10.2024 do:

Waluta w wypłacie: EUR

Kwota dodatku funkcyjnego 500,00

0,00

Symbol listy płac

Wprowadził: Administrator 07.10.2024

Zmodyfikował: Administrator 07.10.2024

Oznaczenie waluty w standardowych typach wypłat. Rozliczenia nieobecności innych niż zwolnienie chorobowe są naliczane w walucie ustawionej u pracownika. Taki sam sposób naliczenia jest stosowany dla standardowych elementów związanych z rozliczeniem czasu pracy, czyli wynagrodzenia powyżej/poniżej normy oraz dopłat do nadgodzin i dopłat za pracę w nocy.

Uwaga

Po zmianie waluty pracownika, nie należy rozliczać jego zaległych nieobecności oraz pozostałych elementów wynagrodzenia w na liście płac z opcją **Mies. wstecz**. Nierozliczone składniki z poprzedniego miesiąca należy naliczyć na kolejnej liście płac o rodzaju etat za poprzedni okres z ustawioną taką samą walutą co pierwotna wypłata (data wypłaty oraz miesiąc deklaracji powinny być zgodne z rzeczywistą datą wypłaty).

Listy płac. Na formularzu listy płac o rodzaju 'Etat', 'Umowa', 'Inne', 'Zaliczka brutto', 'Zaliczka', został dodany parametr **Lista w obcej walucie**. Po jego zaznaczeniu uaktywnia się sekcja: *Waluta* z dodatkowymi polami, w których należy ustawić:

- **Walutę rozliczenia**– walutę, w której ma być naliczone wynagrodzenie,
- **Datę kursu**– domyślnie podstawiana jest data o jeden dzień wcześniejsza niż data wypłaty wpisanej na formularzu listy płac np. jeżeli data wypłaty ustawiona jest na 2024-08-31, to data kursu będzie 2024-08-30, z możliwością ręcznej edycji przez operatora.
- **Typ kursu**– domyślnie podpowiadany jest 'Średni kurs NBP' z opcją zmiany na inny. W sytuacji, gdy nie ma ustalonego kursu danej waluty na podaną datę, wówczas program proponuje kurs ręczny i umożliwia jego wprowadzenie.

W przypadku listy płac korygującej do listy walutowej ustawienie jest dziedziczone z listy podstawowej, ale z możliwością zmiany typu kursu. Waluta rozliczenia nie podlega edycji.

Formularz listy płac [E/2024/08/*]

1 Ogólne

Dokument: E/2024/08/* Seria dokumentu: E

Lista płac korygująca Korekta do listy Zamknięta Zaksięgowana

Ogólne

Rodzaj: Etat Wydział: FIRMA

Lista w obcej walucie Lista tylko dla pracowników oddelegowanych do pracy za granicę Lista tylko dla pracowników tymczasowych

Opis:

Okres wypłaty

Data wypłaty: 31.08.2024

Okres od: 01.08.2024 do: 31.08.2024 Mies. wstecz: 0

Deklaracja rok: 2024 miesiąc: 8

Waluta

Waluta rozliczenia: EUR Data kursu: 30.08.2024 Średni kurs NBP 1 EUR = 4,2798 PLN

Wprowadził: Administrator 04.10.2024 Zmodyfikował: Administrator 04.10.2024

Po wybraniu w oknie *Wypłaty pracowników* listy płac w obcej walucie wyświetlana jest lista pracowników, którzy w okresie Od-Do ustawionym dla listy płac mają co najmniej jeden zapis historyczny z wprowadzoną walutą listy.

Wypłaty. Na zakładce **[Ogólne]** kwota netto wypłaty i suma płatności są wykazywane w przeliczeniu na PLN. Dla wszystkich pozycji w grupie *Kwota do wypłaty: Razem*, w tym ROR oraz Kasa(gotówka) jest wyświetlany symbol waluty PLN (ponieważ jest to wartość płatności po przeliczeniu na PLN).

Na zakładce **[Elementy wypłaty]** w kolumnie *Waluta* jest widoczna informacja o walucie, w jakiej jest wyliczony dany składnik wypłaty. Dodatkowo po wejściu do formularza elementu wypłaty przy polu z wartością jest widoczna informacja o wartości dodatku przeliczonej na PLN. Przeliczanie elementów wypłaty w walucie obcej jest realizowane według określonego kursu waluty rozliczenia ustawionego dla listy płac, na której jest naliczona wypłata.

Na zakładce **[Podatki]** oraz **[Ubezpieczenie]** znajdują się kwoty podatku, składek ZUS oraz składek PPK wyliczone w PLN.

W wypłatach naliczonych w obcej walucie dostępna jest zakładka **[Waluty]**, w której wyświetlane są informacje o:

- walucie przyjętej do rozliczeń w danej wypłacie pobranej z listy płac: symbol waluty, typ kursu, data kursu i zastosowany przelicznik
- sumie elementów wyliczonych w walucie: wartość brutto, składki ZUS, zaliczka podatku,
- kwocie do wypłaty: kwota ROR i Kasa (gotówka),

Wydruki. Z poziomu programu można wydrukować kwitek wypłaty dedykowany dla wypłat walutowych. Wydruk zawiera informacje o kwotach wypłacanych w walucie. Wydruk kwitka wypłaty jest dostępny z poziomu okna *Wypłaty pracowników* (po wybraniu listy płac z zaznaczonym parametrem **Lista w obcej walucie**) oraz z formularza wypłaty.

Dodatkowe. Umożliwiono import/eksport waluty rozliczenia z/do arkusza Excel oraz za pomocą Comarch ERP Migrator.

5. **Nadgodziny – przekroczenie doby pracowniczej.** Umożliwiono naliczenie dopłat do nadgodzin wynikających z naruszenia doby pracowniczej oraz z wykonywania pracy pomiędzy dobami (praca w tzw. 'czarnych dziurach').

Na formularzu kalendarza w konfiguracji (*Start/ Konfiguracja/ Firma/ Płace/ Kalendarze*) na zakładce **[Ogólne]** został dodany parametr **Licz dopłaty do nadgodzin po przekroczeniu doby pracowniczej**.

W nowych bazach parametr jest domyślnie zaznaczony. Podczas aktualizacji z wersji 2024.6.1 parametr jest zaznaczany jeżeli w kalendarzu przed aktualizacją był zaznaczony parametr **Automatyczna weryfikacja reguł wynikających z Kodeksu pracy w planie i czasie pracy**.

Przy zaznaczonym parametrze **Licz dopłaty do nadgodzin po przekroczeniu doby pracowniczej** w wypłatach rozliczane są dopłaty do nadgodzin wynikające z naruszenia doby pracowniczej i pracy pomiędzy dobami.

Doba pracownicza to 24 kolejne godziny, zaczynając od godziny, w której pracownik rozpoczyna pracę zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy. Kolejne doby pracownicze nie mogą się na siebie nakładać. Jeśli pracownik jednego dnia zaczyna pracę od godziny 7:00, to jego doba pracownicza trwa do godziny 7:00 kolejnego dnia. Rozpoczęcie pracy następnego dnia o godzinie 6:00 stanowi naruszenie doby pracowniczej i naliczenie nadgodzin. Jeżeli godziny należące do poprzedniej doby pracowniczej będą przypadać na:

- dzień pracy oraz wolny i będą przekraczać normę z planu pracy, normę dobową lub przedłużony dobowy wymiar z planu pracy pracownika, to w wypłacie zostaną rozliczone jako 'Dopłaty do nadgodzin 50%' lub 'Dopłaty do nadgodzin dobowych 50%'.
- godziny nocne lub dzień świąteczny i będą przekraczać normę z planu pracy, normę dobową lub przedłużony dobowy wymiar z planu pracy pracownika, to w wypłacie zostaną rozliczone jako 'Dopłaty do nadgodzin 100%' lub 'Dopłaty do nadgodzin dobowych 100%'.

Praca pomiędzy dobami w tzw. czarnych dziurach to sytuacja, w której pracownik przepracował w danym dniu w godzinach, które nie są zaliczane do poprzedniej doby pracowniczej ani do następnej. Praca między dobami jest rozliczona jako nadgodziny średniotygodniowe płatne 100%, o ile dojdzie do przekroczenia normy średniotygodniowej.

Uwaga

W przypadku zmiany kalendarza w trakcie miesiąca, aby nadgodziny naliczyły się prawidłowo parametr **Licz dopłaty do nadgodzin po przekroczeniu doby pracowniczej** powinien być zaznaczony we wszystkich kalendarzach przypisanych do pracownika w danym miesiącu.

6. **Comarch ERP Migrator – walidacja danych.** Wprowadzono walidację importowanych danych. W logu przedstawiającym postęp importu wyświetlana będzie informacja o błędach, które powodują pominięcie danych.

Zmiany

1. **Deklaracja ZUS DRA.** Umożliwiono wykazanie w deklaracjach ZUS DRA generowanych dla wspólników/właścicieli odrębnych danych: nazwy skróconej i numeru REGON. Dane należy odnotować na formularzu właściciela na zakładce **[Ubezpieczenie (etat)]** w polach: **REGON** i **nazwa skrócona** (pola są aktywne przy zaznaczonym parametrze **Indywidualne DRA**). Aby wygenerować dla właściciela deklaracje ZUS DRA z nazwą skróconą / numerem REGON wprowadzonymi na jego formularzu, należy z poziomu (*Start/ Konfiguracja/ Firma/ Płace/ Zobowiązania wobec ZUS/ PFRON*) odznaczyć odpowiedni parametr / parametry: **Nazwa skrócona firmy na DRA właściciela / Regon firmy na DRA właściciela**.

Jeżeli w konfiguracji firmy parametr / parametry: **Nazwa skrócona firmy na DRA właściciela / Regon firmy na DRA właściciela** będą zaznaczone – wówczas, pomimo wprowadzenia innych danych na formularzu właściciela, w deklaracji będą wykazane odpowiednio: nazwa skrócona firmy / REGON firmy.

- 2. Eksport deklaracji ZUS DRA bezpośrednio do ZUS.** W przypadku, gdy deklaracja wysłana bezpośrednio do ZUS została odrzucona przez serwery ZUS, na zakładce [e-ZUS] wyświetlane będą szczegółowe informacje dotyczące przyczyny.
- 3. Ograniczenie składki na ubezpieczenie zdrowotne.** Wprowadzono zmiany w wyliczaniu zaliczki podatku według zasad podatkowych obowiązujących na 31.12.2021, ustalonej na potrzeby ograniczenia składki zdrowotnej w przypadku, gdy w wypłacie był naliczony składnik opodatkowany, a niepodlegający oskładkowaniu np., zasiłek chorobowy. Zaliczka podatku będzie ustalana od sumy elementów opodatkowanych i oskładkowanych, i od tych elementów w pierwszej kolejności będzie odliczana należna pracownikowi ulga podatkowa. Dotychczas o naliczeniu zaliczki podatku, a co za tym idzie składki zdrowotnej od poszczególnych elementów decydowała kolejność składników w wypłacie.
- 4. Wyliczenie zaliczki podatku przy kilku wypłatach w miesiącu.** Zmieniono mechanizm wyliczenia zaliczki podatku w przypadku, gdy pracownik ma kilka wypłat w obrębie miesiąca. Podczas naliczania kolejnej wypłaty dla pracownika w miesiącu deklaracji wyliczana jest kwota sumarycznej zaliczki podatku od wszystkich wypłat, a następnie w wypłacie tej uwzględniana jest różnica między sumaryczną kwotą a już uwzględnioną w poprzednich wypłatach.

Jeżeli w wypłacie użytkownik dokona ręcznej korekty i wprowadzi własną wartość w polu **Zaliczka podatku**, to podczas naliczania kolejnej wypłaty w tym samym miesiącu deklaracji nie będzie w niej stosowany mechanizm zaokrąglania podatku w obrębie miesiąca, zaliczka podatku naliczy się z uwzględnieniem jedynie bieżącej wypłaty.

5. **Zwolnienie z PIT.** Umożliwiono stosowanie zwolnienia z PIT dla osób powyżej 60/65 lat niepobierających emerytury, którzy podlegają jedynie ubezpieczeniu zdrowotnemu.
6. **Naliczanie wynagrodzenia za czas urlopu.** Wprowadzono kontrolę aby naliczona stawka za godzinę urlopu nie była niższa niż aktualna stawka szeregowa za godzinę pracy, gdy wynagrodzenie za czas urlopu jest wyliczane ze średniej z poprzednich wypłat według okresu wypłaty. Dotychczas kontrola stawki działała jedynie, gdy średnia z poprzednich wypłat była wyliczana według daty wypłaty (w konfiguracji firmy był zaznaczony parametr **Średnia do urlopu wypoczynkowego wg daty wypłaty**).
7. **Oddelegowanie – podstawa urlopu/ekwiwalentu.** Wprowadzono zmiany w sposobie przeliczania kwoty 'Wynagrodzenia zasad. oddeleg./godz.' w postawie urlopu/ekwiwalentu pracownika oddelegowanego, gdy pracownik w okresie, z którego ustalana jest podstawa miał zmianę waluty rozliczenia. Dotychczas przy wyliczeniu średniej z poprzednich miesięcy wypłacone wynagrodzenie było przeliczane według wskaźnika zmiany stawki. Obecnie w podstawie uwzględniane będzie wypłacone wynagrodzenie. W przypadku, gdy wyliczona w programie stawka za 1 godzinę urlopu jest niższa niż stawka za pracę obowiązująca w momencie wystąpienia urlopu, program wyrówna ją do odpowiedniej stawki.
8. **Opis analityczny nieobecności.** Umożliwiono generowanie opisu analitycznego rozliczanych nieobecności zgodnie z opisem odnotowanym w planie pracy. W konfiguracji firmy (*Start/ Konfiguracja/ Firma/ Place/ Parametry/ Naliczanie wypłat*) dodano parametr **Opis analityczny rozliczeń nieobecności zgodny z opisem z planu pracy**. W przypadku zaznaczenia parametru opis rozliczenia nieobecności ustalany jest zgodnie z wydziałami/projektami ustawionymi w planie pracy. W przypadku, gdy na planie pracy nie będzie ustawionego wydziału/projektu opis analityczny dla rozliczenia nieobecności zostanie pobrany z opisu ustawionego na pracowniku.
9. **Korekta podatku i ubezpieczeń.** Umożliwiono zaznaczenie parametru **Korekta podatku i ubezp..** w nie zapisanej wypłacie, naliczonej na liście o rodzaju 'Inna'.
10. **Limit Zwolnienie (siła wyższa)/godz. oraz Urlop opiekuńczy kp.188/godz.** Wprowadzono zmiany w naliczaniu limitu 'Zwolnienie (siła wyższa)/godz' oraz 'Urlopu opiekuńczego kp.188/godz'. Przy wyliczaniu liczby godzin urlopu uwzględniana jest norma dobową pracownika. Do tej pory limity dla pracownika zatrudnionego na pełny etat były naliczane w wysokości 16 godzin niezależnie od normy dobowej.
11. **Lista świąt.** Dodano na listę świąt ruchome święta na lata 2025 – 2026.
12. **Konfiguracja PPK.** W konfiguracji firmy w gałęzi *Place/Pracownicze Plany Kapitałowe* w polu **Instytucja finansowa** dodano 'Vienna Life Towarzystwo Ubezpieczeń na Życie S.A. Vienna Insurance Group'.
13. **Wydruk Aneks do umowy.** Dodano informację o numerze PESEL lub numerze paszportu pracownika.
14. **Wydruk Informacja o warunkach zatrudnienia.** Zmodyfikowano opis w punkcie 1, w przypadku gdy wydruk jest generowany dla osoby z niepełnosprawnością.
15. **Wydruki.** Ukryto wydruki 'Wniosek o niepobieranie zaliczek podatku od niektórych przychodów' oraz 'Wniosek o niestosowanie ulgi dla pracowników'.
16. **Wydruki sPrint.** Dodano wydruki sPrint: 'Pracownicy z przychodami', 'Limity nieobecności', 'Lista pracowników', 'Lista zapisów historycznych'.

Poprawiono

1. **Deklaracje.** Poprawiono naliczanie deklaracji PIT i ZUS na Windows 11 24H2.
2. **Wypłaty.**
 - W przypadku, gdy w drugiej wypłacie naliczonej w miesiącu skorygowano zaliczkę do Urzędu Skarbowego, to niepotrzebnie przeliczały się składki ZUS i składki zdrowotna, tak jakby ta wypłata była liczona indywidualnie, bez uwzględnienia składek naliczonych w pierwszej wypłacie. Działanie poprawiono.

- W niektórych przypadkach, gdy w wypłacie był naliczony zasiłek to składka zdrowotna była naliczana w niepoprawnej wysokości. Działanie poprawiono.
- Gdy pracownik miał naliczone w miesiącu dwie wypłaty, pierwsza z nich była naliczona przed datą zwolnienia i była w kwocie 0 zł, a druga po zwolnieniu, to w drugiej naliczała się niepotrzebnie ulga podatkowa. Działanie poprawiono.
- Poprawiono naliczanie podstawy składki emerytalnej dla pracownika objętego pakietem mobilności, który miał naliczoną w wypłacie spłatę zaliczki brutto.
- W przypadku, gdy zleceniobiorca wraz z umową miał naliczony 'Przychód PPK', w niektórych przypadkach niepoprawnie zaokrąglala się kwota zaliczki do urzędu skarbowego.
- Poprawiono wykazywanie podstawy opodatkowania w wypłacie umowy IFT-1.D. 9 Inne Dochody.
- Poprawiono naliczenie kosztów uzyskania przychodu w przypadku, gdy oddelegowany pracownik miał odnotowaną aktualizację danych w trakcie miesiąca i w związku z tym w wypłacie był więcej niż jeden element 'Podstawa podatku PL'.

3. **Korekta wypłaty.** Poprawiono kopiowanie zaliczki podatku w wypłacie korygującej naliczanej do wypłaty naliczonej na liście płac o rodzaju 'Inne'.

4. **Algorytm 12.** W składnikach wyliczanych za pomocą algorytmu 12 dodano ograniczenie, aby w przypadku pomniejszych z tytułu nieobecności, gdy pracownik cały miesiąc był nieobecny nie wychodziła ujemna kwota dodatku.

5. **Zestawienie wypłat.** Jeśli w wypłacie kierowcy było naliczone wynagrodzenie za czas choroby lub zasiłek, w oknie *Zestawienie wypłat*, na zakładce [Podatki], w polu **w tym składki podlegające odliczeniu od podatku** nie były wykazane składki naliczone w wypłacie. Działanie poprawiono.

6. **Kontrola naruszeń czasu pracy pracownika:**

- Podczas weryfikacji odpoczynku dobowego sprawdzano 11h przerwy od godziny zakończenia pracy w jednym dniu do godziny rozpoczęcia w kolejnym dniu, zamiast przerwy w dobie pracowniczej. Działanie poprawiono.
- Poprawiono weryfikację przekroczenia doby pracowniczej na czasie pracy w przypadku wprowadzenia nieobecności na część dnia oraz odnotowania późniejszej godziny rozpoczęcia pracy niż wynika to z planu pracy.

7. **Historia zatrudnienia – praca w trybie ‘tylko do odczytu’.** W trakcie pracy w trybie ‘tylko do odczytu’ użytkownik nie mógł zamknąć historii zatrudnienia pracownika ponieważ pojawiał się komunikat: *Aplikacja pracuje w trybie tylko do odczytu. Zapis nie jest możliwy.* Działanie poprawiono

8. **Comarch ERP Migrator**

- W niektórych przypadkach schemat płatności zapisywał się tylko w pierwszym zapisie historycznym. Działanie poprawiono.
- Poprawiono import kodu zawodu z arkusza Historia etatu.

9. **Eksport/import danych do/z arkusza Excel:**

- Podczas eksportu czasu pracy / planu pracy z jednego dnia dla grupy pracowników, eksportowany był czas tylko jednej osoby. Działanie poprawiono.
- Poprawiono import nieobecności na część dnia 'Zwolnienie (siła wyższa) (2dni)/godz.'.
- Jeśli podczas importu wybrano tylko import danych identyfikacyjnych i ustawiono opcję 'Nadpisz' to wtedy w już istniejących danych pracowników zmieniały się dane o kosztach i ulgi na domyślne ustawienia. Działanie poprawiono.
- Podczas eksportu wypłat do Excela Zasiłek macierzyński (rodz. 9 tyg.), Zasiłek macierzyński (rodz. Za życiem) przy eksporcie do excel niepoprawnie wykazywany był jako 'Opodat_firma' zamiast 'Opodat_zasilki'. Działanie poprawiono.

10. **Świadectwo pracy.** Poprawiono wykazywanie podstawy prawnej urlopu bezpłatnego pracowników młodocianych.

11. **Wydruk Karta podatkowa.**

- Poprawiono wykazywanie procentu podatku na wydruku karta podatkowa pracowników z zaznaczonym parametrem **opodatkowanie z małżonkiem/samotny rodzic.**

- Jeśli w trakcie roku zmodyfikowano progi podatkowe pracownika to na wydruku nie był wykazywany procent podatku. Działanie poprawiono.
12. **Wydruki zestawień wypłat / list płac.** Na wydrukach wypłat pracowników z rozliczeniem pakietu mobilności w sekcji *Podatki* w polu **Suma składek ZUS: w tym podleg. odliczeniu od podstawy opodat.** wykazywana była pełna kwota składek, zamiast składki podlegającej odliczeniu od podstawy opodatkowania. Działanie poprawiono.
 13. **Wydruk Nieobecności (wybrane).** Wybór języka angielskiego w programie powodował brak wiersza z nazwą nieobecności na wydruku. Działanie poprawiono.
 14. **Współpraca Comarch ERP Optima z Comarch HRM.** Funkcja *Reset hasła administratora w Comarch HRM* była dostępna dla operatora bez uprawnień administratora. Działanie poprawiono.